



YAYASAN KARTIKA EKA PAKSI
UNIVERSITAS JENDERAL ACHMAD YANI
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

Kampus Cimahi : Jl. Terusan Jenderal Sudirman PO. BOX 238 Telp. (022) 6656611 Fax. 6631412



SURAT EDARAN

Nomor : SE/ 19 / FEB /VII/2022

Tentang

PETUNJUK TEKNIS PELAKSANAAN KULIAH KERJA NYATA (KKN)
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNJANI
SEMESTER GENAP TA. 2021/2022

1. Dasar:
 - a. Surat Keputusan Rektor Unjani Nomor: Skep/58a/Unjani/VII/2021 tanggal 29 Juli 2021 tentang Perubahan I Kalender Kegiatan Akademik Universitas Jenderal Achmad Yani Tahun Akademik 2021/2022
 - b. Keputusan Ketua Pengurus YKEP Nomor : Kep/81/YKEP/XII/2021, tanggal 30 Desember 2021 tentang Pengesahan Program Kerja dan Rancangan Anggaran Universitas Jenderal Achmad Yani (UNJANI) Cimahi Tahun Anggaran 2022.
 - c. Notulen Rapat Pimpinan FEB Unjani tanggal 08 Juli 2022 perihal Pelaksanaan KKN Semester Genap TA. 2021-2022
2. Sehubungan dasar tersebut di atas bersama ini kami sampaikan Petunjuk Teknis Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Jenderal Achmad Yani Semester Genap TA. 2021/2022 (Terlampir).
3. Demikian untuk dipedomani dan dilaksanakan.

Dikeluarkan di : Cimahi
Pada Tanggal : 12 Juli 2022

DEKAN
Neri Maryani, SE, MSi, CA, CPA, CTA.
NID. 4121 363 66



Kepada Yth:
Para Dosen dan Mahasiswa FEB UNJANI

Tembusan:

1. Wakil Dekan I, II dan III FEB UNJANI.
2. Ketua Program Studi Manajemen dan Akuntansi FEB UNJANI.

Lampiran Surat Edaran Dekan FEB
Nomor : SE/ 19 /FEB/VII/2022
Tanggal : 12 Juli 2022

**PETUNJUK TEKNIS PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA (KKN)
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNJANI
SEMESTER GENAP TA. 2021/2022**

1. Pelaksanaan KKN dilaksanakan selama 30 hari, dimulai dari 26 Juli – 26 Agustus 2022
2. Sosialisasi anggota kelompok dan mekanisme pelaksanaan KKN (termasuk penggunaan media google classroom untuk **semua aktivitas KKN**) dilakukan melalui IG FEB UNJANI dan ORMAWA, paling lambat tanggal 25 Juli 2022.
3. Sosialisasi KKN secara daring kepada para dosen pembimbing dan mahasiswa dilaksanakan pada tanggal 26 Juli 2022.
4. Dosen pembimbing dan mahasiswa melakukan koordinasi secara daring (melalui media google classroom) mulai tanggal 26 Juli 2022, untuk mendiskusikan tentang :
 - a. Penunjukan perwakilan dari masing-masing Program Studi sebagai Ketua dan Wakil Ketua
 - b. Rencana kegiatan (14 aktivitas), meliputi :
 - 1) Melakukan survey pendahuluan
 - 2) Melakukan identifikasi masalah
 - 3) Merancang solusi atas permasalahan yang diidentifikasi
 - 4) Menyusun laporan KKN
 - c. Pembagian tugas
5. Dosen pembimbing mengevaluasi kegiatan KKN yang dilaksanakan oleh peserta KKN, minimal 2 (dua) kali secara luring atau daring (Zoom, Google meet atau media audio-visual lainnya).
6. Mahasiswa menyusun laporan KKN berdasarkan format penulisan laporan yang ditentukan, masing-masing kelompok menghasilkan 1 (satu) laporan yang sama untuk 2 (dua) Program Studi
7. Dosen pembimbing melakukan kegiatan bimbingan penyusunan laporan KKN dengan frekuensi pembimbingan 2 - 4 kali untuk masing-masing dosen.
8. Dosen pembimbing memberikan penilaian kepada mahasiswa masing-masing Program Studi, berdasarkan format penilaian sebagai berikut :

No	Aspek yang Dinilai	Bobot	Indikator	Nilai (Angka Mutu)	Nilai Akhir (Bobot x Nilai)
INDIVIDUAL					
1	Kedisiplinan	10%	- Aktivitas mengikuti bimbingan secara daring - Aktivitas dalam kegiatan KKN yang dilaporkan		

			secara individu oleh mahasiswa		
2	Sopan santun	10%	- Tata krama pada saat pertemuan daring		
3	Kerjasama (<i>teamwork</i>)	10%	- Diserahkan pada penilaian dosen pembimbing kelompok yang bersangkutan		
KELOMPOK					
4	Kemampuan dalam mengidentifikasi masalah	20%	- Poin-poin permasalahan yang berhasil dihimpun dan di carikan solusinya oleh mahasiswa		
5	Kemampuan dalam memecahkan masalah dan memberikan solusi, yang disampaikan antara lain dalam bentuk video tutorial (yang diunggah ke youtube)	30%	- Ide atau gagasan untuk memecahkan masalah - Kemanfaatan dari solusi yang diberikan		
6	Laporan KKN	20%			
Total Nilai					

9. Mahasiswa mengirimkan file laporan KKN ke google classroom.
10. Nilai KKN paling lambat diserahkan tanggal 26 Agustus 2022 ke link masing-masing Program Studi yang akan diinformasikan kemudian.
11. Mengikuti kegiatan penutupan KKN sebagai tahap akhir rangkaian kegiatan KKN.

DEKAN

Neni Maryani, SE, M.Si, Ak., CA., CPA., CTA.

NID. 412136366

